



КонсультантПлюс

Постановление Правительства ЯНАО от
12.01.2017 N 17-П
(ред. от 20.06.2019)

"Об утверждении Положения о размере
компенсации родителям (законным
представителям) детей, посещающих
образовательные организации, реализующие
образовательную программу дошкольного
образования, порядке обращения за
получением компенсации и порядке ее
выплаты"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 16.01.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12 января 2017 г. N 17-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕРЕ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОРЯДКЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ И ПОРЯДКЕ ЕЕ ВЫПЛАТЫ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П,
от 19.01.2018 N 43-П, от 08.05.2018 N 486-П, от 18.06.2018 N 613-П,
от 20.06.2019 N 650-П)

В целях реализации [части 6 статьи 65](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [пункта 21 части 2 статьи 3](#), [статьи 22](#) Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2013 года N 55-ЗАО "Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе", [Закона](#) Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 ноября 2009 года N 83-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования" Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о размере компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, порядке обращения за получением компенсации и порядке ее выплаты.

2. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 августа 2012 года N 695-П "О порядке, размере и условиях компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации и иной образовательной организации, реализующих образовательную программу дошкольного образования";

[постановление](#) Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 ноября 2013 года N 928-П "О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 августа 2012 года N 695-П";

[постановление](#) Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 августа 2014 года N 676-П "О внесении изменений в Положение о назначении и выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации и иной образовательной организации, реализующих образовательную программу дошкольного

образования".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в социальной сфере.
(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П)

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа
Д.Н.КОБЫЛКИН

Утверждено
постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 января 2017 года N 17-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗМЕРЕ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ)
ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОРЯДКЕ
ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ И ПОРЯДКЕ ЕЕ ВЫПЛАТЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П,
от 19.01.2018 N 43-П, от 08.05.2018 N 486-П, от 18.06.2018 N 613-П,
от 20.06.2019 N 650-П)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает размер компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, организации, осуществляющие обучение, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования на основании лицензии (далее - компенсация, организации, осуществляющие образовательную деятельность), порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты родителям (законным представителям) детей (включая усыновленных, приемных детей и детей, находящихся под опекой), посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность.
(в ред. постановлений Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П, от 19.01.2018 N 43-П)

1.2. Компенсация предоставляется родителю (законному представителю) в размере:

- 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, установленного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - средний размер родительской платы, автономный округ), но не более фактически внесенной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком (далее - родительская плата), - на первого ребенка;

- 50% среднего размера родительской платы, но не более фактически внесенной родителями (законными представителями) родительской платы - на второго ребенка;

- 70% среднего размера родительской платы, но не более фактически внесенной родителями (законными представителями) родительской платы - на третьего ребенка и последующих детей в семье.

1.3. При определении размера компенсации в составе семьи учитываются:

- дети в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребенка по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования - в возрасте до 23 лет);

- дети, находящиеся под опекой (попечительством) в семьях граждан;

- приемные дети, воспитывающиеся в приемных семьях.

1.4. Не учитываются в составе семьи при определении размера компенсации:

- дети, в отношении которых родитель (родители) ограничен(ы) или лишен(ы) родительских прав;

- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.5. Компенсация не выплачивается родителям (законным представителям) в случае, если в соответствии с решением учредителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, родители (законные представители) полностью или частично освобождены от родительской платы.

(п. 1.5 в ред. постановления Правительства ЯНАО от 18.06.2018 N 613-П)

II. Порядок обращения за получением компенсации

2.1. Компенсация выплачивается одному из родителей (законному представителю), внесшему родительскую плату в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет в орган местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в автономном округе (или уполномоченную им муниципальную организацию), осуществляющий переданные отдельные государственные полномочия автономного округа по предоставлению компенсации в соответствии с [Законом](#) автономного округа от 06 ноября 2009 года N 83-ЗАО "О наделении

органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования" (далее - уполномоченный орган местного самоуправления), **заявление** о предоставлении компенсации по форме согласно приложению к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (в случае изменения фамилии, имени, отчества, с приложением копии документа, послужившего основанием для замены указанных сведений);

(в ред. **постановления** Правительства ЯНАО от 08.05.2018 N 486-П)

- копии свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка, на которого оформляется компенсация, или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью либо решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства), а также один из вышеуказанных документов на остальных детей в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребенка по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования в возрасте до 23 лет) в семье;

(в ред. **постановления** Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П)

- справки об обучении по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования ребенка (детей) старше 18 лет;

- справки с указанием реквизитов лицевого счета в кредитной организации лица, заключившего договор с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в случае получения компенсации через кредитную организацию.

2.2-1. Уполномоченный орган местного самоуправления в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального **закона** от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" запрашивает сведения из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета в отношении родителя (законного представителя) и ребенка, на которого оформляется компенсация.

(п. 2.2-1 введен **постановлением** Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П; в ред. **постановления** Правительства ЯНАО от 20.06.2019 N 650-П)

2.2-2. Родитель (законный представитель) вправе представить сведения, указанные в **пункте 2.2-1** настоящего Положения, по собственной инициативе.

Непредставление родителем (законным представителем) сведений, указанных в **пункте 2.2-1** настоящего Положения, не является основанием для отказа в назначении компенсации.

(п. 2.2-2 введен **постановлением** Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П)

2.3. Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления о выплате компенсации со всеми необходимыми документами

принимает решение о назначении компенсации или об отказе в ее назначении и доводит соответствующее решение в течение 3 рабочих дней с даты его принятия до заявителя способом, указанным в заявлении, с мотивированным указанием принятого решения.
(в ред. постановлений Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П, от 08.05.2018 N 486-П)

2.4. Основанием для отказа заявителю является представление неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Положения. В случае устранения заявителем выявленных недостатков документы представляются на повторное рассмотрение, которое осуществляется в порядке, установленном [пунктами 2.2 - 2.3](#) настоящего Положения.
(в ред. [постановления](#) Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П)

III. Порядок выплаты компенсации

3.1. Выплата компенсации осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления с месяца, следующего за месяцем подачи заявления о предоставлении компенсации и прилагаемых к нему документов, в том числе за период, предшествующий моменту подачи заявления о предоставлении компенсации, из расчета среднего размера родительской платы, действующего на момент предшествующего периода, способом, указанным в заявлении родителя (законного представителя):

- через организацию федеральной почтовой связи;
- через кредитные организации;
- через кассу уполномоченного органа местного самоуправления.

Услуги за перечисление сумм производятся из средств окружного бюджета.
(п. 3.1 в ред. [постановления](#) Правительства ЯНАО от 08.05.2018 N 486-П)

3.2. Расчет размера компенсации родителю (законному представителю) производится уполномоченным органом местного самоуправления ежемесячно исходя из среднего размера родительской платы в соответствии с [пунктом 1.2](#) настоящего Положения, но не более фактически внесенной родителями (законными представителями) родительской платы.

В случае если начисленная родительская плата за месяц составила ниже среднего размера родительской платы, установленной постановлением Правительства автономного округа, в таком случае расчет размера компенсации производится от фактически начисленной родительской платы.

3.3. Выплата компенсации родителю (законному представителю) осуществляется ежемесячно, до 20 числа каждого месяца.

3.4. Компенсация в размере 50% и (или) 70% среднего размера родительской платы подлежит уменьшению при прекращении действия оснований, по которым она выплачивалась в повышенном размере, с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором прекратилось действие указанных оснований.

3.5. Выплата компенсации прекращается в следующих случаях:

- если установлена недостоверность документов, приложенных к заявлению о выплате компенсации;

- если выявлены факты принятия решения о выплате компенсации с нарушением условий осуществления ее выплаты.

3.6. В случаях, предусмотренных [пунктом 3.5](#) настоящего Положения, выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором установлена недостоверность представленных документов, подтверждающих право на получение компенсации, либо выявлены факты принятия необоснованного решения о выплате компенсации.

В случае наступления (выявления) новых обстоятельств, являющихся условием осуществления выплаты компенсации, компенсация выплачивается в установленном настоящим Положением порядке с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили (выявлены) новые обстоятельства.

В случае подтверждения прежних обстоятельств, являющихся условием осуществления выплаты компенсации, компенсация выплачивается вновь в установленном порядке с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором прекратилась выплата компенсации.

В случае если представленные документы, подтверждающие право на получение компенсации, были признаны недостоверными вследствие ненадлежащего исполнения должностных обязанностей лицами, ответственными за назначение компенсации, компенсация выплачивается вновь с момента прекращения выплаты.

3.7. Родители (законные представители) обязаны информировать руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, либо руководителя уполномоченного органа местного самоуправления о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации, в 5-дневный срок с момента наступления данных обстоятельств.

Сумма компенсации, излишне выплаченная вследствие представления заявителем документов с заведомо ложными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право назначения выплаты, исчисление ее размеров, возмещается получателем выплаты, в случае возникновения спора выплата взыскивается в судебном порядке.

3.8. Должностные лица, ответственные за назначение компенсации, несут ответственность, установленную [статьей 10](#) Закона автономного округа от 06 ноября 2009 года N 83-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования".

3.9. Действия или бездействие должностных лиц, ответственных за назначение компенсации, могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение
к Положению о размере компенсации
родителям (законным представителям)
детей, посещающих образовательные
организации, реализующие образовательную
программу дошкольного образования,
порядке обращения за получением
компенсации и порядке ее выплаты

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 08.05.2018 N 486-П)

Руководителю

(уполномоченный орган местного самоуправления)

(Ф.И.О. руководителя)

от гражданина (ки) :

фамилия _____

имя _____

отчество (при наличии) _____,

проживающего (ей) по адресу (адрес места
жительства и (или) места пребывания) :

домашний телефон _____

мобильный телефон _____

эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне компенсацию на моего _____

(первого, второго, третьего
или последующего)

ребенка _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата рождения)

посещающего организацию, осуществляющую образовательную деятельность _____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

в отношении которого я являюсь родителем (законным представителем).

Данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность
заявителя: серия _____ N _____ выдан "___" _____ года,

(наименование органа, выдавшего документ, код подразделения)

Прошу осуществлять ежемесячную компенсационную выплату следующим
способом (нужное подчеркнуть) :

1) через организацию федеральной почтовой связи;

2) через кассу уполномоченного органа местного самоуправления;

3) через кредитную организацию _____
(наименование кредитной организации)

сведения о реквизитах счета в кредитной организации:

БИК _____ ИНН _____ КПП _____
(присвоенные кредитной организации при постановке на учет
в налоговом органе)

номер счета заявителя _____.

Способ получения решения о назначении компенсации или об отказе в ее
назначении _____.

(лично, электронной почтой, почтовым отправлением)

Я извещен(а) о том, что сумма компенсации, излишне выплаченная
вследствие представления заявителем документов с заведомо ложными
сведениями, сокрытия данных, влияющих на право назначения выплаты,
исчисление ее размеров, возмещается получателем выплаты, в случае
возникновения спора выплата взыскивается в судебном порядке.

Обязуюсь письменно информировать руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность, либо руководителя
уполномоченного органа местного самоуправления о наступлении обстоятельств,
влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации, в 5-дневный
срок с момента наступления данных обстоятельств.

Я согласен(а) на осуществление обработки моих персональных данных и
персональных данных моего ребенка (моих детей), содержащихся в заявлении и
прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством
Российской Федерации в области персональных данных.

Ознакомлен(а) с тем, что в любое время вправе обратиться с письменным
заявлением о прекращении действия указанного согласия.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____.

Дата _____

Подпись _____