

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗОЛОТАЯ РЫБКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Золотая рыбка»
Е.В. Маляева
Приказом от 30.12.2014 № 345 - од
РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего совета
МБДОУ
«Золотая рыбка»
Протокол № 4 от 12.12.2014
ПРИНЯТО
на общем собрании работников
Протокол № 3 от 25.12.2014

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Семейным кодексом РФ», Уставом учреждения.

1.2 Настоящее положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Золотая рыбка» муниципального образования город Ноябрьск (далее – Совет родителей), созданного с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Золотая рыбка» муниципального образования город Ноябрьск и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) решением общего родительского собрания Учреждения, как представительный орган родительской общественности.

1.4. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

2.1 Совет родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Золотая рыбка» создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.2 Задачи Совета родителей:

- участие в работе Совета родителей учреждения;

- участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Золотая рыбка»;
- участие в разработке нормативно-правовых локальных актов МБДОУ «Золотая рыбка», затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей);
- содействие в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью;
- организация информационно-разъяснительной, психолого-педагогической работы с родителями воспитанников;
- координация взаимодействия родителей (законных представителей) с администрацией Учреждения;
- пропаганда позитивного опыта семейного воспитания.

III. СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

3.1 Совет родителей избирается в начале учебного года на общем собрании родителей (законных представителей), простым большинством голосов, сроком на один учебный год. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы. Для координации работы Педагогический совет Учреждения кооптирует в состав Совета родителей одного из членов администрации Учреждения. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря.

3.2. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы Учреждения. Заседания Совета родителей созываются не реже одного раза в полугодие. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих

3.3. Количественный состав Совета определяется в зависимости от общего числа родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ «Золотая рыбка» и может составлять от 5 до 12 человек.

3.4. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания. Заседания совета родителей оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на обсуждение Совета родителей, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Совета родителей. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

3.5. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

IV. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

4.1 К компетенции Совета родителей относится:

- 4.1.1. обсуждение локальных нормативных актов, нормативных правовых документов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников;
- 4.1.2. мониторинг деятельности Учреждения по организации работы с родителями.

4.2 Члены Совета имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации и других выборных органов самоуправления Учреждения предложения по организации образовательного процесса, по вопросам защиты и гарантии прав участников образовательных отношений, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций;

- участвовать в разработке нормативно-правовых локальных актов Учреждения по вопросам, касающимся участников образовательных отношений;
- проводить социологические опросы участников образовательных отношений по вопросам деятельности Учреждения;
- запрашивать и получать у администрации Учреждения интересующую информацию о деятельности Учреждения;
- обращаться к администрации Учреждения за консультацией по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности Совета;

4.3 Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- выполнять план работы и решения Совета;
- нести ответственность за принимаемые решения;
- добросовестно выполнять поручения Совета.