

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗОЛОТАЯ РЫБКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Золотая рыбка»
_____ Е.В. Маляева
Приказом от 30.12.2014 № 345 - од
ПРИНЯТО
на общем собрании работников
Протокол № 3 от 25.12.2014

г. Ноябрьск

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Золотая рыбка» муниципального образования город Ноябрьск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Золотая рыбка» муниципального образования город Ноябрьск (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Золотая рыбка» муниципального образования город Ноябрьск, другими действующими нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения эффективности управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Золотая рыбка» муниципального образования город Ноябрьск (далее – учреждение).

1.3. Общее собрание работников учреждения (далее по тексту - Общее собрание) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания.

1.4. Общее собрание осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, Уставом учреждения, иными локальными нормативными актами учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.6. Общее собрание трудового коллектива проводится по мере необходимости, но не менее двух раз в год.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

2.1.1. Рассмотрение и принятие изменений и дополнений в Устав учреждения, а так же его новую редакцию.

2.1.2. Обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка в учреждении.

2.1.3. Выдвижение кандидатов в состав Управляющего совета от трудового коллектива.

2.1.4. Принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

- 2.1.5. Обсуждение и принятие коллективного договора учреждения, графиков работы, графиков отпусков работников учреждения.
- 2.1.6. Рассмотрение, обсуждение и внесение предложений по утверждению годового плана учреждения.
- 2.1.7. Рассмотрение проекта Программы развития учреждения;
- 2.1.8. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушений трудовой дисциплины работниками учреждения.
- 2.1.9. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни, укрепления здоровья, организации питания воспитанников учреждения.
- 2.1.10. Рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также проекта отчета о результатах самообследования;
- 2.1.11. Рассмотрение вопросов о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудовании помещений учреждения.
- 2.1.12. Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
- 2.1.13. Определение размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда.
- 2.1.14. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции учреждения.
- 2.1.15. Рассмотрение, обсуждение и внесение предложений по утверждению перечня дополнительных (платных) образовательных услуг.
- 2.1.16. Рассмотрение и учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления учреждением при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;
- 2.1.17. Рассмотрение обращений родителей (законных представителей) воспитанников о применении к работникам учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;
- 2.1.18. Заслушивание отчетов о работе заведующего, заместителя заведующего, воспитателей, председателя Педагогического совета и других работников, внесение предложений администрации учреждения по совершенствованию их работы.
- 2.1.19. Знакомство с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности учреждения и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 2.1.20. При необходимости рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решений родительского комитета и родительского собрания учреждения.
- 2.1.21. Выдвижение кандидатов в состав Управляющего совета от работников учреждения.
- 2.1.22. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности учреждения, его самоуправления. Внесение предложений по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.
- 2.1.23. Рассматривает и принимает символику учреждения.
- 2.1.24. Представляет работников учреждения к государственным, ведомственным и иным наградам.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 3.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.
- 3.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не менее двух раз в год. Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает заведующий учреждением.

3.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников учреждения.

3.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50%+1 голос) и является обязательным для исполнения всеми работниками учреждения, если оно не противоречит действующему законодательству.

3.9. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

3.10. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количество членов коллектива;
- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц;
- принятые решения.

3.11. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

3.12. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.13. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей и печатью учреждения.

3.14. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Член Общего собрания имеет право:

4.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Общего собрания, выразить в письменной или иной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу Общего собрания.

4.1.2. Инициировать проведение Общего собрания по любому вопросу, относящемуся к компетенции Общего собрания.

4.2. Член Общего собрания обязан принимать активное участие в деятельности Общего собрания, руководствуясь при этом принципами добровольности и здравомыслия.

